



ကျင့်ဝတ်သိက္ခာ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများ

မိတ်ဆက်

ကျွန်ုပ်တို့၏ ဆောင်ပုဒ်ဖြစ်သော “ကမ္ဘာအနှံ့ တွေးခေါ်ပါ။ ဒေသတွင်း၌ သင်ယူပါ” (“Think Global, Learn Local”) နှင့်အညီ Dream Land International School ကျောင်းတစ်ဝှမ်းတွင် ပံ့ပိုးကူညီမှုနှင့် လေးစားမှုရှိသော ပတ်ဝန်းကျင်ကို မြှင့်တင်ပေးရင်း အပြုသဘောဆောင်သော အပြုအမူများကို သင်ကြားပို့ချပေးခြင်းနှင့် ဆုချခြင်းအပေါ် အဓိကထားပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့၏ အခြေခံ အပြုအမူဆိုင်ရာ မျှော်မှန်းချက်များမှာ-

- မိမိ၏ လုပ်ရပ်များအတွက် တာဝန်ယူပါ
- လူတိုင်းကို လေးစားမှု ပြပါ
- အချိန်တိုင်း သင်ယူရန်အတွက် အသင့်ရှိပြီး စိတ်အားထက်သန်ပါ

ကျောင်းအနေဖြင့် ဘာသာ၊ လူမျိုး၊ နောက်ခံအခြေအနေ မည်သို့ပင်ရှိစေကာမူ တစ်ဦးချင်းစီတိုင်း တန်ဖိုးရှိသည်ဟု ခံစားရပြီး ကျောင်းမိသားစု၏ တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းဖြစ်သည်ဟု ခံစားရသော ယဉ်ကျေးမှုကို တည်ဆောက်ရန် ရည်ရွယ်ပါသည်။

အပြုအမူ ပြုပြင်ပြောင်းလဲရေးဆိုင်ရာ အစီအမံများသည် ကျောင်းသားများကို ရိုးရှင်းစွာ အပြစ်ပေးရန်အတွက် မဟုတ်ဘဲ ၎င်းတို့၏ အမှားများမှ သင်ယူနိုင်ရန် လမ်းညွှန်ပေးရန်နှင့် ပံ့ပိုးပေးရန် ရည်ရွယ်ပါသည်။ ထိုအစီအမံများသည် ကျောင်းသားများအား တာဝန်ယူမှု ရှိလာစေရန်၊ အပြုသဘောဆောင်သော အပြုအမူများ ဖွံ့ဖြိုးလာစေရန်နှင့် ၎င်းတို့၏ လုပ်ရပ်များ၏ အကျိုးသက်ရောက်မှုကို နားလည်လာစေရန် အားပေးပါသည်။ တစ်ချိန်တည်းမှာပင် ဘေးကင်းပြီး လေးစားမှုရှိသော ကျောင်းပတ်ဝန်းကျင်ကို ထိန်းသိမ်းထားသည်။ ရည်ရွယ်ချက်မှာ ကြီးထွားမှု၊ သင်ယူမှုနှင့် တိုးတက်မှုအပေါ် အာရုံစိုက်ပြီး ကျောင်းသားများအနေဖြင့် ကျောင်း၏တန်ဖိုးများကို စိတ်ထဲတွင် စွဲမြဲစေရန်နှင့် အနာဂတ်တွင် ပိုမိုကောင်းမွန်သော ရွေးချယ်မှုများ ပြုလုပ်နိုင်ရန် ကူညီပေးရန် ဖြစ်ပါသည်။

စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေး ကော်မတီနှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ

ကျောင်းသည် ကျောင်းသားများ၏ အပြုအမူဆိုင်ရာ ကိစ္စရပ်များကို ကိုင်တွယ်ဖြေရှင်းရာတွင် တရားမျှတမှု၊ တာဝန်ယူမှု၊ တာဝန်ခံမှုနှင့် ပွင့်လင်းမြင်သာမှုရှိခြင်းတို့ကို သေချာစေရန်အတွက် နေ့စဉ် “စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေး ကော်မတီ” တစ်ရပ်ကို ဖွဲ့စည်းထားရှိပါသည်။

ဖွဲ့စည်းပုံ

ကော်မတီတွင် အောက်ပါပုဂ္ဂိုလ်များ ပါဝင်ပါမည်-

- ၁။ ကျောင်းအုပ်ကြီး (ဥက္ကဋ္ဌ)
- ၂။ ဒုတိယကျောင်းအုပ်
- ၃။ အတန်းပိုင်ဆရာ/ဆရာမ

၄။ သက်ဆိုင်ရာ စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေး အဖွဲ့ဝင်များ (ညှိနှိုင်းရေးမှူး၊ လက်ထောက်ဆရာ/ဆရာမများ၊ ဘာသာရပ်ဆရာ/ဆရာမများ)

စည်းကမ်းစည်းမျဉ်းချိုးဖောက်မှုတစ်စုံတစ်ရာသည် တရားဝင်သုံးသပ်မှုလိုအပ်သည့်အခါ (သို့မဟုတ်) ဖြစ်စဉ်တစ်ခုသည် အတန်းတွင်း စီမံခန့်ခွဲမှုအဆင့်ထက် ပိုမိုကြီးမားလာသည့်အခါ စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေး ကော်မတီသည် အစည်းအဝေးခေါ်ယူဆွေးနွေးတိုင်ပင်မည်ဖြစ်ပါသည်။

မှတ်ချက် :စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေးဆိုင်ရာ မှတ်တမ်းစာရွက်စာတမ်းအားလုံးကို မှတ်တမ်းတင်ရန်နှင့် လုံခြုံစွာ ထိန်းသိမ်းထားရှိရန်အတွက် ကျောင်းမှ သိမ်းဆည်းထားရှိရမည်။

အပြုအမူနှင့် အရေးယူ ဆောင်ရွက်မှုများ

၁ မှတ် ပေးနိုင်သော အပြုအမူများ

အပြုအမူ အမျိုးအစားနှင့် ဥပမာများ	ပထမအကြိမ် ကျူးလွန်မှု	ဒုတိယအကြိမ် ကျူးလွန်မှု	တတိယအကြိမ် ကျူးလွန်မှု
အချိန်မီလာရောက်ခြင်းနှင့် ကျောင်းတက်ခြင်း			
* ခွင့်မဲ့ ပျက်ကွက်ခြင်း * ကျောင်းရောက်သော်လည်း တမင်သက်သက် ပျက်ကွက်ခြင်း * အကျင့်ပါနေသော နောက်ကျခြင်း * ခွင့်မတောင်းဘဲ ကျောင်းမှ ထွက်ခွာခြင်း	နှုတ်ဖြင့် သတိပေးခြင်း၊ ဆရာ/မ ရှင်းပြခြင်း	မိဘကို အသိပေးခြင်း၊ ပြန်လည် ဆင်ခြင်ရန် အလုပ် (Reflection task)	မိဘ-ဆရာ တွေ့ဆုံခြင်း၊ အချိန်တို ထိန်းသိမ်းခြင်း (Detention)
အတန်းတွင်း အပြုအမူ			
* စာရေးကိရိယာ မေ့ကျန်ခြင်း * အသေးစား အနှောင့်အယှက်များ * ဆရာ/မ စာသင်နေစဉ် စကားပြောခြင်း * ကျန်းမာရေး အကြောင်းမရှိဘဲ အိမ်သာ ခဏခဏ သွားခြင်း * အိမ်စာ မပြီးစီးခြင်း * စာအုပ်များ မယူလာခြင်း * အတန်းတွင်း စိတ်အနှောင့်အယှက်ဖြစ်စေသော / မသင့်လျော်သော အရာများ ပြုလုပ်ခြင်း * အဖွဲ့လိုက် အလုပ်တွင် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မှု အားနည်းခြင်း	နှုတ်ဖြင့် သတိပေးခြင်း၊ ပြင်ဆင်ရန် ညွှန်ကြားခြင်း	ပြန်လည် ဆင်ခြင်ရန် အလုပ် / နေရာပြောင်းပေးခြင်း	မိဘကို အသိပေးခြင်း၊ ထိန်းသိမ်းခြင်း၊ အပြုအမူ သဘောတူညီချက်

အပြုအမူ အမျိုးအစားနှင့် ဥပမာများ	ပထမအကြိမ် ကျူးလွန်မှု	ဒုတိယအကြိမ် ကျူးလွန်မှု	တတိယအကြိမ် ကျူးလွန်မှု
ကျောင်းဝတ်စုံ (Uniform)			
* ကျောင်းဝတ်စုံ မပြေပြစ်ခြင်း/ မဝတ်ခြင်း * ကျောင်းသားနှင့် မလျော်ညီသော အပြုအမူ/ အဆင်အယင်	နှုတ်ဖြင့် သတ်ပေးခြင်း	မိဘကို အသိပေးခြင်း	ကျောင်းပြင်ပ ယာယီဆိုင်းငံ့ခြင်း (၁ ရက်)
ယေဘုယျ မဖွယ်မရာ ပြုမူခြင်း			
* အမှိုက် စည်းကမ်းမဲ့ ပစ်ခြင်း * တာဝန်ယူမှု နည်းပါးခြင်း * အလွန်အကျွံ ပြေးလွှားခြင်း / အော်ဟစ်ခြင်း * မိမိကိုယ်ကိုယ်နှင့် အခြားသူများအား လေးစားမှု နည်းပါးခြင်း * ရိုင်းစိုင်းသော စကားလုံးများ၊ ဆိုးရွားသော စကားလုံးများ၊ လူကြီးများ သို့မဟုတ် ရွယ်တူချင်းများကို မလေးစားခြင်း * ကစားကွင်း မဟုတ်သည့် နေရာများတွင် အလွန်အကျွံ ကစားခြင်း	နှုတ်ဖြင့် သတ်ပေးခြင်း၊ ဆရာ/မ ရှင်းပြခြင်း	အပြုအမူ ပြင်ဆင်ရေး အလုပ်	မိဘ တွေ့ဆုံခြင်း၊ ထိန်းသိမ်းခြင်း သို့မဟုတ် အခွင့်အရေးများ ဆုံးရှုံးခြင်း

၂ မှတ် ပေးနိုင်သော အပြုအမူများ

အပြုအမူ အမျိုးအစားနှင့် ဥပမာများ	ပထမအကြိမ် ကျူးလွန်မှု	ဒုတိယအကြိမ် ကျူးလွန်မှု	တတိယအကြိမ် ကျူးလွန်မှု
အရောင်ဆိုးထားသော လက်သည်းနီ / လက်သည်းအတု ဝတ်ဆင်ခြင်း	ချက်ချင်း ဖယ်ရှားခိုင်းခြင်းနှင့် နှုတ်ဖြင့် သတိပေးခြင်း	မိဘကို အသိပေးခြင်း၊ ပြန်လည် ဆင်ခြင်ရန် အလုပ်	ကျောင်းပြင်ပ ယာယီဆိုင်းငံ့ခြင်း (၃ ရက်)
မသင့်လျော်သော လက်ဝတ်ရတနာ / အသုံးအဆောင်များ ဝတ်ဆင်ခြင်း (ယောက်ျားလေးများ- နားကပ်/လည်ဆွဲ မဝတ်ရ၊ မိန်းကလေးများ- လက်ကောက် ၁ ကွင်း၊ ဆွဲကြိုး ၁ ချောင်း၊ တွဲလောင်းနားကပ် မဝတ်ရ)	ပစ္စည်းများ သိမ်းဆည်းခြင်းနှင့် မိဘကို အသိပေးခြင်း	ပစ္စည်းများ သိမ်းဆည်းခြင်းနှင့် မိဘကို အသိပေးခြင်း	ကျောင်းပြင်ပ ယာယီဆိုင်းငံ့ခြင်း (၃ ရက်)
ဆရာ/မ ခွင့်ပြုချက်မရှိဘဲ လက်တော့ဝတ်များကို မှားယွင်းစွာ အသုံးပြုခြင်း	သိမ်းဆည်းခြင်း (၁ ရက်)၊ သတိပေးခြင်း	မိဘကို အသိပေးခြင်း၊ သိမ်းဆည်းခြင်း (၃ ရက်)	စာသင်နှစ်ကုန်သည်အထိ သိမ်းဆည်းခြင်း၊ မိဘ တွေ့ဆုံခြင်း

၃ မှတ် ပေးနိုင်သော အပြုအမူများ

အပြုအမူ အမျိုးအစားနှင့် ဥပမာများ	ပထမအကြိမ် ကျူးလွန်မှု	ဒုတိယအကြိမ် ကျူးလွန်မှု	တတိယအကြိမ် ကျူးလွန်မှု
ခွင့်မပြုထားသော ပစ္စည်းများ ပိုင်ဆိုင်ခြင်း (မိုဘိုင်းဖုန်း၊ iPad၊ လက်ကိုင်ဂိမ်းများ) (ကျောင်းမှ ယူဆောင်လာသော အီလက်ထရွန်းနစ် ပစ္စည်းများ ဆုံးရှုံးမှုအတွက် ကျောင်းမှ တာဝန်မယူပါ)	သိမ်းဆည်းခြင်း (၁ ရက်)၊ သတိပေးခြင်း	သိမ်းဆည်းခြင်း (၁ ပတ်)၊ မိဘကို အသိပေးခြင်း	စာသင်နှစ်ကုန်သည်အထိ သိမ်းဆည်းခြင်း၊ မိဘ တွေ့ဆုံခြင်း
ခွင့်မဲ့ နောက်ကျမှုများ စုဆောင်းမိခြင်း	နှုတ်ဖြင့် သတိပေးခြင်း၊ ပြန်လည် ဆင်ခြင်ခြင်း	မိဘကို အသိပေးခြင်း၊ ထိန်းသိမ်းခြင်း	မိဘ-ဆရာ တွေ့ဆုံခြင်း၊ အပြုအမူ စာချုပ်ချုပ်ဆိုခြင်း
* ရိုင်းစိုင်းသော အမူအရာများ ပြသခြင်း * ရွယ်တူချင်းများကို လှောင်ပြောင်ခြင်း သို့မဟုတ် စနောက်ခြင်း	နှုတ်ဖြင့် သတိပေးခြင်း	မိဘကို အသိပေးခြင်း	ထိန်းသိမ်းခြင်း / လူမှုအကျိုးပြု လုပ်ငန်း

အပြုအမူ အမျိုးအစားနှင့် ဥပမာများ	ပထမအကြိမ် ကျူးလွန်မှု	ဒုတိယအကြိမ် ကျူးလွန်မှု	တတိယအကြိမ် ကျူးလွန်မှု
* ရွယ်တူချင်းများကို မလေးစားခြင်း * အတန်းတွင်း အဓိပ္ပါယ်မရှိသောနှင့် စိတ်အနှောင့်အယှက်ဖြစ်စေသော စကားများ ပြောဆိုခြင်း * အခြားသူများကို စိတ်ဆိုးအောင် ပြုလုပ်ခြင်း	ပြန်လည် ဆင်ခြင်ရန် အလုပ်	အတန်းတွင်း ကန့်သတ်ခြင်း	စည်းကမ်းရေး ကော်မတီ စစ်ဆေးခြင်း
* ခွင့်ပြုချက် / သဘောတူညီချက်မရှိဘဲ အခြားသူ၏ ပစ္စည်းကို စားသုံးခြင်း သို့မဟုတ် ယူခြင်း * ကျောင်းအတွင်း ရွယ်တူချင်းများအကြား ပစ္စည်း ရောင်းချခြင်း သို့မဟုတ် ဝယ်ယူခြင်း သို့မဟုတ် အရောင်းအဝယ် ပြုလုပ်ခြင်း	နှုတ်ဖြင့် သတိပေးခြင်း၊ အပြုအမူ စာချုပ်	မိဘကို အသိပေးခြင်း၊ အတန်းတွင်း ကန့်သတ်ခြင်း	ထိန်းသိမ်းခြင်း / လူမှုအကျိုးပြု လုပ်ငန်း
* ရွယ်တူချင်းများ၊ ဝန်ထမ်းများနှင့် ၎င်းတို့၏ မိသားစုများအပေါ် နှုတ်ဖြင့် သို့မဟုတ် စာဖြင့် တိုက်ခိုက်ခြင်း	မိဘကို အသိပေးခြင်း၊ အတန်းတွင်း ကန့်သတ်ခြင်း၊ အပြုအမူ စာချုပ်	ထိန်းသိမ်းခြင်း / လူမှုအကျိုးပြု လုပ်ငန်း	
ဆရာ/မများကို မလေးစားခြင်း / မနာခံခြင်း / ကျောင်းသား ပါဝင်မှု နည်းပါးခြင်း (ဆရာ/မ ညွှန်ကြားချက်အတိုင်း စာမဖတ်ခြင်း၊ စာမရေးခြင်း သို့မဟုတ် နားမထောင်ခြင်း)	ဆရာ/မ သတိပေးခြင်း၊ ပြန်လည် ဆင်ခြင်ခြင်း	မိဘကို အသိပေးခြင်း၊ အပြုအမူ အစီရင်ခံစာ	ထိန်းသိမ်းခြင်း သို့မဟုတ် ဆိုင်းငံ့ခြင်း
ကျန်းမာရေး အကြောင်းမရှိဘဲ အတန်းထဲတွင် အိပ်ခြင်း	သတိပေးခြင်း၊ ပြန်လည် ဆင်ခြင်ခြင်း	မိဘကို အသိပေးခြင်း၊ ထိန်းသိမ်းခြင်း	အပြုအမူ စာချုပ်၊ မိဘ တွေ့ဆုံခြင်း

၅ မှတ် ပေးနိုင်သော အပြုအမူများ

အပြုအမူ အမျိုးအစားနှင့် ဥပမာများ	ပထမအကြိမ် ကျူးလွန်မှု	ဒုတိယအကြိမ် ကျူးလွန်မှု	တတိယအကြိမ် ကျူးလွန်မှု
ပညာရပ်ဆိုင်ရာ မရိုးသားမှု / ခိုးချခြင်း / စာမူခိုးယူခြင်း	သုည အမှတ်ပေးခြင်း၊ နှုတ်ဖြင့် သတ်ပေးခြင်း	မိဘ တွေ့ဆုံခြင်း၊ အလုပ် ပြန်လုပ်ခိုင်းခြင်း	၁ ပတ် ဆိုင်းငံ့ခြင်း၊ တရားဝင် အပြုအမူ စာချုပ်
အာဏာကို မနာခံခြင်း / ဆရာ/မ ညွှန်ကြားချက်ကို ငြင်းဆန်ခြင်း	ကျောင်းတွင်း ယာယီဆိုင်းငံ့ခြင်း (၂ ရက်)၊ အကြံပေးခြင်း	ဆိုင်းငံ့ခြင်း (၂ ပတ်)	စည်းကမ်းရေး ကော်မတီ တွေ့ဆုံခြင်း၊ ဆိုင်းငံ့ကာလ ပိုကြာနိုင်
အတန်းတွင်း အနှောင့်အယှက် (ဆူညံခြင်း၊ လက်မှုပညာများ လုပ်ခြင်း၊ စာနှင့်မဆိုင်သည်များ ဖတ်ခြင်း၊ ၁၈ နှစ်အထက် ဟာသများ)	သတ်ပေးခြင်း၊ ပြန်လည် ဆင်ခြင်ခြင်း	မိဘကို အသိပေးခြင်း၊ ထိန်းသိမ်းခြင်း	ဆိုင်းငံ့ခြင်း (၁-၃ ရက်)၊ အကြံပေးခြင်း
ပစ္စည်း ဖျက်ဆီးခြင်း / ကျောင်းသုံးပစ္စည်းများကို မလျော်မကန် အသုံးပြုခြင်း	လျော်ကြေးပေးခြင်း၊ သတ်ပေးခြင်း	လျော်ကြေးပေးခြင်း၊ မိဘကို အသိပေးခြင်း၊ ဆိုင်းငံ့ခြင်း	ဆိုင်းငံ့ခြင်း (၁-၃ ရက်)၊ လျော်ကြေးနှင့် အကြံပေးခြင်း
ရွယ်တူချင်းများ သို့မဟုတ် ဝန်ထမ်းများကို အလွန်အကျွံ ရိုင်းစိုင်းခြင်း	ပြန်လည် ဆင်ခြင်ရန် အလုပ်၊ သတ်ပေးခြင်း	မိဘ တွေ့ဆုံခြင်း၊ ထိန်းသိမ်းခြင်း	ဆိုင်းငံ့ခြင်း (၁-၃ ရက်)၊ စည်းကမ်းရေး ကော်မတီ

၁၀ မှတ် ပေးနိုင်သော အပြုအမူများ

အပြုအမူ အမျိုးအစားနှင့် ဥပမာများ	ပထမအကြိမ် ကျူးလွန်မှု	ဒုတိယအကြိမ် ကျူးလွန်မှု	တတိယအကြိမ် ကျူးလွန်မှု
ရန်လိုမှု၊ ရုပ်ပိုင်းဆိုင်ရာ တိုက်ခိုက်မှု၊ ခိုက်ရန်ဖြစ်ပွားခြင်း	ချက်ချင်း ဖယ်ရှားခြင်း၊ ဆိုင်းငံ့ခြင်း (၂ ပတ်)၊ မိဘ အသိပေးခြင်း၊ အကြံပေးခြင်း	ဆိုင်းငံ့ခြင်း (၃-၇ ရက်)၊ အပြုအမူ စာချုပ်	စည်းကမ်းရေး ကော်မတီ စစ်ဆေးခြင်း၊ ကျောင်းမှ ထုတ်ပယ်နိုင်ခြင်း
အနိုင်ကျင့်ခြင်း၊ နှောင့်ယှက်ခြင်း (နှုတ်ဖြင့်၊ ရုပ်ပိုင်းဆိုင်ရာ၊ စိုက်ဘာ)	ဆိုင်းငံ့ခြင်း (၂ ပတ်)၊ မိဘ တွေ့ဆုံခြင်း၊ အကြံပေးခြင်း	ဆိုင်းငံ့ခြင်း (၃-၇ ရက်)၊ အပြုအမူ စာချုပ်	စုံစမ်းစစ်ဆေးမှု အပြည့်အစုံ၊ ကျောင်းမှ ထုတ်ပယ်နိုင်ခြင်း

အပြုအမူ အမျိုးအစားနှင့် ဥပမာများ	ပထမအကြိမ် ကျူးလွန်မှု	ဒုတိယအကြိမ် ကျူးလွန်မှု	တတိယအကြိမ် ကျူးလွန်မှု
ရေ/အရည်လောင်းခြင်း၊ ဓာတုပစ္စည်းများ ပက်ဖျန်းခြင်း	ချက်ချင်း ဖယ်ရှားခြင်း၊ ဆိုင်းငံ့ခြင်း (၁ ပတ်)၊ အကြံပေးခြင်း	ဆိုင်းငံ့ခြင်း (၂ ပတ်)	ကာလအကန့်အသတ်မရှိ ဆိုင်းငံ့ခြင်း၊ စည်းကမ်းရေး ကော်မတီ၊ မိဘ တွေ့ဆုံခြင်း
အရက်၊ စီးကရက် ပိုင်ဆိုင်ခြင်း / အသုံးပြုခြင်း	ဆိုင်းငံ့ခြင်း (၁ ပတ်)၊ မိဘကို အသိပေးခြင်း	ဆိုင်းငံ့ခြင်း (၂ ပတ်)၊ အကြံပေးခြင်း	ကျောင်းမှ ထုတ်ပယ်ခြင်း
လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာ နှောင့်ယှက်ခြင်း၊ မသင့်လျော်သော ရုပ်ပိုင်းဆိုင်ရာ ထိတွေ့မှု	ချက်ချင်း အတန်းမှ ဖယ်ရှားခြင်း၊ အကြံပေးခြင်း၊ မိဘ အသိပေးခြင်း	ဆိုင်းငံ့ခြင်း (၃-၇ ရက်)၊ အပြုအမူ စာချုပ်	စည်းကမ်းရေး ကော်မတီ စစ်ဆေးခြင်း၊ ကျောင်းမှ ထုတ်ပယ်နိုင်ခြင်း
ကျောင်းဝင်းအတွင်း ပွေ့ဖက်ခြင်း သို့မဟုတ် နမ်းခြင်းကဲ့သို့သော လက်ခံနိုင်ဖွယ်မရှိသော ရုပ်ပိုင်းဆိုင်ရာ ထိတွေ့မှု	ချက်ချင်း အတန်းမှ ဖယ်ရှားခြင်း၊ အကြံပေးခြင်း၊ မိဘ အသိပေးခြင်း	ဆိုင်းငံ့ခြင်း (၃-၇ ရက်)၊ အပြုအမူ စာချုပ်	စည်းကမ်းရေး ကော်မတီ စစ်ဆေးခြင်း၊ ကျောင်းမှ ထုတ်ပယ်နိုင်ခြင်း
အန္တရာယ်ရှိသော ပစ္စည်းများ ယူဆောင်လာခြင်း (ဓား၊ ချွန်ထက်သော အရာဝတ္ထုများ)	သိမ်းဆည်းခြင်း၊ ဆိုင်းငံ့ခြင်း၊ အကြံပေးခြင်း	မိဘ တွေ့ဆုံခြင်း၊ ဆိုင်းငံ့ခြင်း (၃-၇ ရက်)	စည်းကမ်းရေး ကော်မတီ စစ်ဆေးခြင်း၊ ကျောင်းမှ ထုတ်ပယ်နိုင်ခြင်း
အနိုင်ကျင့် နှိမ့်ချခြင်း (Hazing)၊ ခြိမ်းခြောက်ခြင်း	ချက်ချင်း ဆိုင်းငံ့ခြင်း၊ မိဘ တွေ့ဆုံခြင်း၊ အကြံပေးခြင်း	ဆိုင်းငံ့ခြင်း (၃ ပတ်)	စည်းကမ်းရေး ကော်မတီ၊ ကျောင်းမှ ထုတ်ပယ်နိုင်ခြင်း
အံ့ကြွအောင် လှုံ့ဆော်ခြင်း	ပထမအကြိမ်- ခေါင်းဆောင်များကို ထုတ်ပယ်ခြင်းနှင့် နောက်လိုက်များကို စာသင်ကာလ တစ်ခု (တစ် Term) ဆိုင်းငံ့ခြင်း		
ခိုးယူခြင်း / ခိုးမှု	စာဖြင့် တောင်းပန်ခြင်း + ထိန်းသိမ်းခြင်း၊ မိဘ အသိပေးခြင်း	ဆိုင်းငံ့ခြင်း (၂ ပတ်)	ကျောင်းမှ ထုတ်ပယ်ခြင်း

၂၅ မှတ် ပေးနိုင်သော အပြုအမူများ

အပြုအမူအမျိုးအစားနှင့် ဥပမာများ	ပထမအကြိမ် ကျူးလွန်မှု	ဒုတိယအကြိမ် ကျူးလွန်မှု	တတိယအကြိမ် ကျူးလွန်မှု
မူးယစ်ဆေးဝါး ပိုင်ဆိုင်ခြင်း/သုံးစွဲခြင်း	ထုတ်ပယ်ခြင်း၊ ရဲအရေးယူမှု	-	-
အန္တရာယ်ရှိသော သို့မဟုတ် တားမြစ်ထားသော လက်နက်များဖြင့် ကိုယ်ထိလက်ရောက် တိုက်ခိုက်မှုများ ပြုလုပ်၍ အသက်အန္တရာယ်ကို ချက်ချင်းခြိမ်းခြောက်ခြင်း သို့မဟုတ် ထိခိုက်နစ်နာစေခြင်း	ထုတ်ပယ်ခြင်း၊ ရဲအရေးယူမှု	-	-

ထပ်ခါတလဲလဲ ပြုမူမှုများ သို့မဟုတ် တစ်ပြိုင်နက် ပြုမူမှုများအတွက် အကျိုးဆက်များ

ထပ်ခါတလဲလဲ ပြုမူမှုများ သို့မဟုတ် တစ်ပြိုင်နက် ပြုမူမှုများအတွက်၊ အပြုအမူဆိုင်ရာ အမှတ်များ စုဆောင်းမိခြင်းသည် အပြုအမူကို ပြုပြင်ရန်၊ ပံ့ပိုးမှုပေးရန်နှင့် ကျောင်းအသိုက်အဝန်းကို ကာကွယ်ရန် ရည်ရွယ်သည့် တိုးတက်ပြောင်းလဲသော အကျိုးဆက်များ ဆက်တိုက်ဖြစ်ပေါ်စေပါသည်။ စုစုပေါင်း အမှတ်များကို ပညာသင်နှစ်ဝက် သို့မဟုတ် တစ်နှစ်အတွက် ခြေရာခံပြီး သတ်မှတ်အမှတ်ပမာဏသို့ ရောက်ရှိပါက သက်ဆိုင်ရာ အကျိုးဆက်အဆင့်ကို စတင်မည် ဖြစ်သည်။

Level 1: တရားဝင် သတိပေးချက် (Formal Warning) (၃ မှတ်)

ကျောင်းသားအား တရားဝင် စာဖြင့် သတိပေးချက် ထုတ်ပြန်မည်ဖြစ်ပြီး ၎င်းတို့၏ မိဘ/အုပ်ထိန်းသူများထံ အကြောင်းကြားမည်ဖြစ်သည်။ ဤအချက်နှင့်အတူ အပြုအမူနှင့် ပိုမိုကောင်းမွန်လာစေရန်အတွက် နည်းဗျူဟာများကို ဆွေးနွေးရန်အတွက် စာသင်ဆရာ သို့မဟုတ် အိမ်တွင်းပညာရေးဆရာ (Homeroom Tutor) နှင့် တွေ့ဆုံဆွေးနွေးမှု ပြုလုပ်ရမည်။

Level 2: ကျောင်းတွင်းထိန်းသိမ်းမှု (Detention) (၅-၁၀ မှတ်)

ကျောင်းသားအား ကျောင်းဆင်းချိန်နောက်ပိုင်း ထိန်းသိမ်းထားမည်ဖြစ်သည်။ စိုးရိမ်ဖွယ်ရာ အပြုအမူပုံစံကို ဖြေရှင်းရန်နှင့် ပြုပြင်ပြောင်းလဲရေးအတွက် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်သည့် အစီအစဉ်တစ်ခု ဖန်တီးရန်အတွက် ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့နှင့် ကျောင်းသား၏မိဘများ မဖြစ်မနေ တွေ့ဆုံဆွေးနွေးရမည်။

Level 3: ကျောင်းတွင်း ဆိုင်းငံ့ခြင်း (Internal Suspension) (၁၁-၁၅ မှတ်)

ကျောင်းသားအား ကျောင်းတွင်း ဆိုင်းငံ့ခြင်းအဖြစ် ထားရှိမည်ဖြစ်ပြီး၊ ၎င်းတို့၏ ပုံမှန်အတန်းများမှ ခွဲခြားထားသော၊ ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲသည့် နေရာတစ်ခုတွင် ကျောင်းစာများကို ပြီးမြောက်အောင် လုပ်ဆောင်ရန် လိုအပ်မည်ဖြစ်သည်။ ဆက်လက်ကျောင်းတက်ရောက်ခွင့်အတွက် သီးခြားမျှော်မှန်းချက်များကို ဖော်ပြထားသော တရားဝင် အပြုအမူ စာချုပ် ကို ကျောင်းသားနှင့် မိဘများ သဘောတူလက်မှတ်ရေးထိုးရန် လိုအပ်မည်ဖြစ်သည်။

Level 4: ကျောင်းပြင်ပ ဆိုင်းငံ့ခြင်း (External Suspension) (၂၀ မှတ်)

ကျောင်းသားအား ကျောင်းမှ ဆိုင်းငံ့မည်ဖြစ်ပြီး သတ်မှတ်ထားသော ကာလတစ်ခုအတွက် အိမ်တွင် နေထိုင်ရန် လိုအပ်မည်ဖြစ်သည်။ ကျောင်းသား ကျောင်းသို့ ပြန်လည်မတက်ရောက်မီ ကျောင်းသား၊ မိဘများ၊ နှင့် စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေး ကော်မတီတို့ ပါဝင်သည့် တရားဝင် ပြန်လည်ဝင်ရောက်ရေး အစည်းအဝေး ကို ကျင်းပပြီး အောင်မြင်စွာ ပြီးမြောက်အောင် ဆောင်ရွက်ရမည်။

Level 5: ထုတ်ပယ်ရန် ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း (Expulsion Review) (၂၅ မှတ်)

ဤအဆင့်ရှိ အမှတ်သို့ ရောက်ရှိခြင်းသည် ကျောင်းဘုတ်အဖွဲ့ သို့မဟုတ် သတ်မှတ်ထားသော စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေး ကော်မတီမှ တရားဝင် ပြန်လည်သုံးသပ်ရန် လိုအပ်ပါသည်။ ဤကြားနာစစ်ဆေးမှု၏ ရလဒ်သည် Dream Land International School မှ ကျောင်းသား၏ ကျောင်းတက်ရောက်ခွင့်ကို ချက်ချင်း ရပ်စဲစေနိုင်သည်။

ပြုပြင်ရေး ဆောင်ရွက်ချက်များမှ အဓိက စကားလုံး ရှင်းလင်းချက်

အင်္ဂလိပ်	မြန်မာဘာသာပြန်	ရှင်းလင်းချက်
Verbal Warning	နှုတ်ဖြင့် သတိပေးခြင်း	ဆရာ/မမှ ကျောင်းသား၏ အပြုအမူကို လက်မခံနိုင်ကြောင်း နှုတ်ဖြင့် ပြောဆို သတိပေးခြင်း။
Reflection Task	ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း လုပ်ငန်း	ကျောင်းသားမှ မိမိလုပ်ရပ်များကို ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း (ဥပမာ- တောင်းပန်စာရေးခြင်း၊ မေးခွန်းများဖြေဆိုခြင်း)။
Parent Notification / Meeting	မိဘ အကြောင်းကြားခြင်း / တွေ့ဆုံခြင်း	မိဘများအား အသိပေးခြင်း၊ အပြုအမူဆိုင်ရာ အစီအစဉ်ကို ဆွေးနွေးခြင်းတို့ ပါဝင်နိုင်သည်။
Detention	ကျောင်းလွန် အချုပ်ချ	ကျောင်းဆင်းချိန် သို့မဟုတ် နားချိန်များတွင် ပြန်လည်သုံးသပ်ရန် သို့မဟုတ် ပြုပြင်ရေးလုပ်ငန်းများ လုပ်ဆောင်ရန် ကျောင်းသားကို နေခိုင်းခြင်း။

အင်္ဂလိပ်	မြန်မာဘာသာပြန်	ရှင်းလင်းချက်
Behaviour Contract / Agreement	အပြုအမူ စာချုပ် / သဘောတူညီချက်	မျှော်မှန်းထားသော အပြုအမူနှင့် အကျိုးဆက်များကို ဖော်ပြထားသည့် စာဖြင့်ရေးသားထားသော အစီအစဉ်။
Classroom Restriction / Seat Change	အတန်းတွင်း ကန့်သတ်ခြင်း / နေရာပြောင်းလဲခြင်း	အခွင့်အရေးများကို ကန့်သတ်ခြင်း၊ နေရာရွှေ့ပြောင်းပေးခြင်း သို့မဟုတ် အပြန်အလှန် ဆက်ဆံမှုကို ကန့်သတ်ခြင်း။
Community Service	ရပ်ရွာအကျိုးပြု လုပ်ငန်း	ကျောင်းအတွက် အကျိုးရှိစေမည့် လုပ်ငန်းများ (သန့်ရှင်းရေး၊ ဝန်ထမ်းများကို ကူညီခြင်း)။
Counselling	အကြံဉာဏ်ပေးခြင်း	အပြုအမူကို ပြုပြင်ရန်နှင့် လူမှု/စိတ်ခံစားမှုဆိုင်ရာ စွမ်းရည်များ ဖွံ့ဖြိုးလာစေရန် လမ်းညွှန်မှုပေးခြင်း။
External Suspension	ကျောင်းပြင်ပ ဆိုင်းငံ့ခြင်း	သတ်မှတ်ထားသော ရက်အရေအတွက်အတိုင်း ကျောင်းဝင်းအတွင်းသို့ ဝင်ရောက်ခွင့် မပြုခြင်း။
Internal Suspension	ကျောင်းတွင်း ဆိုင်းငံ့ခြင်း	ပြင်ပလူဝင်ရှားမှုများ၊ လေ့လာရေးခရီးများမှ ဖယ်ထုတ်ခြင်း၊ နားချိန်များတွင် အိမ်မှကိစ္စများ လုပ်ဆောင်ခိုင်းခြင်း။
Immediate Removal	ချက်ချင်း ဖယ်ရှားခြင်း	အန္တရာယ်ရှိသော/ပြင်းထန်သော အပြုအမူကြောင့် ကျောင်းသားအား အတန်းမှ ချက်ချင်း ထုတ်ပယ်ခြင်း။
Indefinite Suspension	ကာလမသတ်မှတ်ဘဲ ဆိုင်းငံ့ခြင်း	ပြန်လည်သုံးသပ်ရန်အတွက် ပြန်လာရမည့်ရက်ကို သတ်မှတ်မထားဘဲ ဆိုင်းငံ့ခြင်း။
Discipline Committee Review	စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေး ကော်မတီ ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း	ပြင်းထန်သော ပြစ်မှုများအတွက် တရားဝင် စုံစမ်းစစ်ဆေးခြင်း။
Dismissal	ထုတ်ပယ်ခြင်း (ယာယီ မဟုတ်)	ပြင်းထန်သော/ထပ်ခါတလဲလဲ ကျူးလွန်သည့် အပြုအမူကြောင့် ကျောင်းမှ အမြဲတမ်း ဖယ်ရှားခြင်း။
Expulsion	အပြီးအပိုင် ထုတ်ပယ်ခြင်း	ပြင်းထန်သော ပြစ်မှုများကြောင့် ကော်မတီ ပြန်လည်သုံးသပ်ပြီးနောက် တရားဝင် အမြဲတမ်း ထုတ်ပယ်ခြင်း။
Confiscation	သိမ်းဆည်းခြင်း	ခွင့်မပြုထားသော သို့မဟုတ် အန္တရာယ်ရှိသော ပစ္စည်းများကို ယာယီ သိမ်းယူခြင်း။
Compensation	လျော်ကြေးပေးခြင်း	ပျက်စီးသွားသော ပစ္စည်းများကို ပြုပြင်ခြင်း သို့မဟုတ် အစားထိုးလဲလှယ်ပေးခြင်း။

စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေး ကျင့်ဝတ်ကို ချိုးဖောက်ခြင်းအတွက် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့် အကောင်အထည်ဖော်မှု

စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေး ကျင့်ဝတ်ကို ချိုးဖောက်သော ကျောင်းသား၏ မိဘများအား ဖြစ်နိုင်ပါက၊ သတ်မှတ်ထားသော စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေး ကြားနာပွဲ မတိုင်မီ အနည်းဆုံး ၄၈ နာရီ (အလုပ်ချိန် နှစ်ရက်) ကြိုတင် အသိပေးရမည်။

ကျောင်းအုပ်ကြီးနှင့် စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့ဝင်တစ်ဦး၏ ဆုံးဖြတ်ချက်အရ ကျောင်းသား၏ အကောင်းဆုံး အကျိုးစီးပွား၊ ကျောင်းအသိုက်အဝန်း၏ ဘေးကင်းရေးနှင့် သုခချမ်းသာကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားကာ သင့်လျော်သည်ဟု ယူဆပါက၊ ကြားနာပွဲကို စောင့်ဆိုင်းနေချိန်အတွင်း ကျောင်းသားအား ဆိုင်းငံ့ထားခြင်း ပြုလုပ်နိုင်သည်။

မည်သည့် ဆိုင်းငံ့ခြင်းကိုမဆို မိဘများထံ ထုတ်ပေးသည့် အကြောင်းကြားစာတွင် ရှင်းလင်းစွာ ဖော်ပြရမည်။ စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေး လုပ်ငန်းစဉ်နှင့် ဖြစ်ပေါ်လာနိုင်သည့် အယူခံဝင်မှုများကို ပြီးမြောက်စေရန်အတွက် လိုအပ်ပါက ဆိုင်းငံ့ကာလကို တိုးမြှင့်နိုင်သည်။

ကျောင်းနှင့် မိဘများအကြား ဆက်သွယ်ပြောဆိုမှုအားလုံးသည် လုပ်ငန်းစဉ်တစ်ခုလုံးတွင် ပညာရှင်ဆန်သော၊ လေးစားသော၊ နှင့် လျှို့ဝှက်သော အခြေအနေအတိုင်း ဆက်လက်ရှိနေစေရမည်။

ကြားနာမှု လုပ်ငန်းစဉ် (Hearing Process)

ဥက္ကဋ္ဌ (သို့မဟုတ် ကိုယ်စားလှယ်) သည် အောက်ပါအချက်များကို သေချာစေရမည်-

- ကြားနာပွဲ မစတင်မီ ကျောင်းသားနှင့် မိဘများအား စွပ်စွဲချက်များနှင့် ပတ်သက်၍ အပြည့်အဝ အသိပေးပြီး နားလည်စေရမည်။
- သက်ဆိုင်ရာ အချက်အလက်များနှင့် သက်သေအထောက်အထားအားလုံးကို ရှင်းလင်းစွာ တင်ပြရမည်။
- ကျောင်းသားအား ပြန်လည်ဖြေကြားရန်၊ မေးခွန်းများ မေးရန်နှင့် ၎င်းတို့၏ အခြေအနေကို တင်ပြရန် အခွင့်အရေး ပေးရမည်။
- လုပ်ငန်းစဉ်တစ်လျှောက်လုံးတွင် ပါဝင်သူအားလုံးကို ဂုဏ်သိက္ခာရှိစွာ၊ တရားမျှတစွာနှင့် လျှို့ဝှက်စွာ ဆက်ဆံရမည်။
- ကော်မတီသည် တင်ပြလာသော သက်သေအထောက်အထားများအပေါ် အခြေခံ၍ ဆွေးနွေးပြီး ဆုံးဖြတ်ချက်ချမှတ်ရမည်။
- ဆုံးဖြတ်ချက်၊ ဆုံးဖြတ်ရသည့်အကြောင်းရင်းများနှင့် သတ်မှတ်ထားသော ပြစ်ဒဏ်များကို စာဖြင့် ရေးသား၍ ကျောင်းသားနှင့် မိဘများအား အသိပေးရမည်။
- ကျောင်းသားနှင့် မိဘများအား ဆုံးဖြတ်ချက်အပေါ် အယူခံဝင်ခွင့် ရှိကြောင်း အကြံပြုရမည်။

🏠 အယူခံဝင်ရန်အတွက် ပုံမှန် အကြောင်းပြချက်များ (Typical Grounds for Appeal)

အဆိုပါ အယူခံဝင်ရန်အတွက် ပုံမှန် အကြောင်းပြချက်များတွင် အောက်ပါတို့ ပါဝင်နိုင်သည်-

- စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေး လုပ်ထုံးလုပ်နည်းကို စနစ်တကျ လိုက်နာဆောင်ရွက်ခြင်း မရှိဟုယူဆခြင်း။

- အပြစ်ရှိ/မရှိ ဆုံးဖြတ်ချက်သည် မှန်ကန်သည် သို့မဟုတ် တရားမျှတသည်ဟု မယူဆခြင်း။
- ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ဆောင်ချက်နှင့်ပတ်သက်သော ဆုံးဖြတ်ချက်သည် မသင့်လျော်ဟု ယူဆခြင်း၊ အတိုးအလျှော့ လုပ်နိုင်သော အခြေအနေများ ကို စနစ်တကျ ထည့်သွင်းစဉ်းစားခြင်း မရှိခြင်း။
- စုံစမ်းရေး ဥက္ကဋ္ဌသည် ဘက်လိုက်သည်ဟု ယူဆခြင်း၊ စိတ်ထဲတွင် သေချာစွာ ထည့်သွင်းစဉ်းစားခြင်း မရှိခြင်း သို့မဟုတ် ဘက်လိုက်သည့် ဆုံးဖြတ်ချက်ချသည်ဟု ယူဆခြင်း။
- ကျောင်းသား/သူအား ၎င်း၏ အခြေအနေကို တင်ပြရန်အတွက် တရားမျှတသော အခွင့်အရေး ပေးခဲ့ခြင်း မရှိခြင်း။
- မူလ ကြားနာပွဲတွင် တင်ပြရန်အတွက် ကျိုးကြောင်းဆီလျော်သော ရှင်းလင်းချက် ရှိနေသဖြင့်၊ ဆုံးဖြတ်ချက်များကို ထိခိုက်စေနိုင်သည့် အသစ်နှင့် သက်ဆိုင်သော သက်သေအထောက်အထား များကို တင်ပြနိုင်ခြင်း။

အယူခံဝင်ခြင်းဆိုင်ရာ လိုအပ်ချက်များ:

အယူခံဝင်လိုသော မိဘ(များ) သည် ၎င်းတို့၏ အယူခံဝင်ရန် အကြောင်းပြချက်များကို အပြည့်အစုံ အသေးစိတ်ဖော်ပြ၍ စာဖြင့် ရေးသားတင်ပြရမည်။

လုပ်ငန်းစဉ်များ ကြန့်ကြာမှု မရှိစေရန်အတွက် အယူခံဝင်ရန် တောင်းဆိုချက်ကို စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေး ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ၏ အကြံပြုချက်အား မိဘများထံ အကြောင်းကြားသည့် နေ့မှ ၅ ရက်အတွင်း ကျောင်းသို့ တင်သွင်းရမည်။

အမှတ်လျှော့ချနိုင်သည့် အခွင့်အလမ်းများ

Dream Land International School သည် စည်းကမ်းသည် ကြီးထွားမှု၊ တာဝန်ယူမှုနှင့် စရိုက်လက္ခဏာ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုကို မြှင့်တင်ပေးသင့်သည်ဟု ယုံကြည်သည်။ အမှတ်လျှော့ချရေး စနစ် (Points Reduction System) သည် ကျောင်းသားများအား တာဝန်ယူသော လုပ်ရပ်များနှင့် ကျောင်းအသိုက်အဝန်းအပေါ် အဓိပ္ပာယ်ရှိစွာ ပံ့ပိုးကူညီမှုများမှတစ်ဆင့် အပြုသဘောဆောင်သည့် အပြုအမူများကို ပြသရန်နှင့် ၎င်းတို့၏ စည်းကမ်းမှတ်တမ်းကို ပြန်လည်တည်ဆောက်ရန် အားပေးပါသည်။

- မည်သည့် စည်းကမ်းဖောက်ဖျက်မှု အသစ်မှ မရှိဘဲ ပညာသင်နှစ်ဝက် တစ်ခုလုံးတွင် ကောင်းမွန်သော အပြုအမူကို ထိန်းသိမ်းထားသည့် ကျောင်းသားများသည် ငါးမှတ် လျှော့ချရန် အရည်အချင်းပြည့်မီသည်။
- ခွင့်ပြုထားသော ရပ်ရွာအကျိုးပြု လုပ်ငန်း များတွင် ပါဝင်သည့် ကျောင်းသားများသည် ပညာသင်နှစ်ဝက်လျှင် အများဆုံး ငါးမှတ် အထိ အတည်ပြုပြီးသော ဝန်ဆောင်မှု နာရီတိုင်းအတွက် တစ်မှတ် ရရှိနိုင်သည်။
- ထို့အပြင်၊ ဆရာ/မများကို ကူညီခြင်း၊ ရွယ်တူများကို လမ်းညွှန်ပေးခြင်း သို့မဟုတ် ကျောင်းပရောဂျက်များတွင် ပံ့ပိုးကူညီခြင်း စသည့် စတင်လုပ်ကိုင်နိုင်စွမ်းနှင့် ဦးဆောင်နိုင်စွမ်းကို ပြသသော ကျောင်းသားများသည် ပညာသင်နှစ်ဝက်တိုင်းတွင် အများဆုံး နှစ်မှတ်အထိ လျှော့ချခြင်း ခံစားခွင့်ရနိုင်သည်။

ဤစနစ်သည် စည်းကမ်းသည် အကျိုးဆက်များအကြောင်းသက်သက် မဟုတ်ဘဲ ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း၊ ပြန်လည်ကောင်းမွန်လာစေခြင်းနှင့် ပုဂ္ဂိုလ်ရေး တိုးတက်မှုအတွက် အခွင့်အလမ်းများ ပေးခြင်းအကြောင်း ဖြစ်သည်ကို အလေးထားဖော်ပြသည်။

ကျောင်းသားမိဘများ၏ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မှုနှင့် တာဝန်များ

Dream Land International School ၏ ယုံကြည်ချက်အရ မိဘများနှင့် ကျောင်းတို့ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်သောအခါ ပညာရေးသည် အကောင်းဆုံး အလုပ်ဖြစ်ပါသည်။ မိသားစုများသည် ကျောင်း၏ ရည်မှန်းချက်ကို အထောက်အကူပြုရာတွင်နှင့် ကျောင်းသားများအား လေးစားမှု၊ တာဝန်ယူမှုနှင့် ယုံကြည်မှုတို့ဖြင့် ကြီးထွားလာစေရန် ကူညီရာတွင် မရှိမဖြစ် အခန်းကဏ္ဍမှ ပါဝင်ပါသည်။ ဤပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မှုသည် ယုံကြည်မှု၊ ပွင့်လင်းသော ဆက်သွယ်မှုနှင့် တာဝန်ယူမှု မျှဝေခြင်းအပေါ် မူတည်ပါသည်။ မိဘများသည် ၎င်းတို့၏ ဆက်သွယ်ရန် အချက်အလက်များကို ခေတ်မီအောင်ထားရှိရမည်ဖြစ်ပြီး ကျောင်း၏တရားဝင် မက်ဆေ့ချ်များကို ပုံမှန် စစ်ဆေးရမည်။ ဆက်သွယ်မှုအားလုံးသည် တိကျမှန်ကန်မှုကို သေချာစေရန်နှင့် ပါဝင်သူအားလုံးကို ကာကွယ်ရန်အတွက် ကျောင်း၏သတ်မှတ်ထားသော ချန်နယ်များ (အတန်းပိုင်ဆရာ/မ → ဌာနအကြီးအကဲ → ကျောင်းအုပ်ချုပ်ရေးအကြီးအကဲ) ဖြင့် အဆင့်ဆင့် သွားရမည်ဖြစ်ပြီး ဆက်သွယ်မှုသည် အချိန်တိုင်း လေးစားမှုနှင့် ပရော်ဖက်ရှင်နယ်ဆန်မှု ရှိရမည်။

အိမ်တွင် မိဘများသည် ပံ့ပိုးကူညီသော သင်ယူမှုပတ်ဝန်းကျင်ကို ပေးခြင်း၊ အိမ်စာများကို ကြီးကြပ်ခြင်း၊ ပုံမှန်ကျောင်းတက်ရောက်မှုကို သေချာစေခြင်းနှင့် ကျန်းမာသော နေ့စဉ်လုပ်ရိုးလုပ်စဉ်များကို အားပေးခြင်းဖြင့် ပညာရေးစံနှုန်းများနှင့် ကောင်းမွန်သော အပြုအမူကို အားဖြည့်ပေးရန် ကူညီရမည်။ မိသားစုများသည် လေးစားမှု၊ ရိုးသားမှုနှင့် တာဝန်ယူမှုကို စံနမူနာပြရန်နှင့် သင့်လျော်သော အနားယူမှု၊ အာဟာရနှင့် မျက်နှာပြင်ကြည့်ရှုချိန်ကို ကန့်သတ်ခြင်း စသည့် မျှတသော အလေ့အကျင့်များကို မြှင့်တင်ရန် မျှော်လင့်ထားသည်။ ထို့ပြင် မိဘများသည် ကျောင်းလခများကို အချိန်မီ ပေးဆောင်ခြင်းနှင့် လိုအပ်သော စာရွက်စာတမ်းများ တင်သွင်းခြင်းအပါအဝင် ဘဏ္ဍာရေးနှင့် အုပ်ချုပ်ရေးဆိုင်ရာ တာဝန်များကို ဖြည့်ဆည်းပေးရမည်ဖြစ်ပြီး မိမိတို့၏ ကလေးကြောင့် ရည်ရွယ်ချက်ရှိရှိ ပျက်စီးမှုများအတွက် ကုန်ကျစရိတ်များကို မိသားစုများက တာဝန်ယူရမည်။

ကျောင်းဝင်းအတွင်းတွင် မိဘများသည် လုံခြုံရေး လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများကို လိုက်နာရန်၊ ခွင့်ပြုထားသော နေရာများတွင်သာ နေထိုင်ရန်နှင့် လေးစားစွာ ပြုမူရန် မျှော်လင့်ထားသည်။ ကျောင်းသားများကို တိုက်ရိုက် ရင်ဆိုင်ခြင်း မပြုသင့်ဘဲ၊ စိုးရိမ်ပူပန်မှုများကို ကျောင်းဝန်ထမ်းများအား အစီရင်ခံရမည်။ ရန်လိုသော သို့မဟုတ် မသင့်လျော်သော အပြုအမူများကို လက်ခံမည် မဟုတ်ဘဲ လိုအပ်ပါက ကျောင်းမှ ဆက်သွယ်မှုကို သို့မဟုတ် ဝင်ရောက်ခွင့်ကို ကန့်သတ်နိုင်သည်။ Dream Land International School သည် ပညာရေးတွင် မိဘများကို မိတ်ဖက်များအဖြစ် တန်ဖိုးထားပြီး ကျောင်းသားများ၏ ကြီးထွားမှုနှင့် သုခချမ်းသာကို ပံ့ပိုးရန်အတွက် အတူတကွ လုပ်ဆောင်သည်။ ကျောင်းသည် အပြုသဘောဆောင်သော အကြံပြုချက်များကို ကြိုဆိုသော်လည်း ကျောင်းအသိုက်အဝန်းဝင်အားလုံးသည် လေးစားမှုရှိပြီး တာဝန်ယူမှုရှိစွာ ဆက်သွယ်ပြောဆိုရမည်။ Social Media နှင့် ပြင်ပတွင် သတင်းအမှားများ ဖြန့်ဝေခြင်း၊ အန္တရာယ်ရှိသော သို့မဟုတ် မသင့်လျော်သော အကြောင်းအရာများ တင်ခြင်း၊ လျှို့ဝှက်အချက်အလက်များကို မျှဝေခြင်း၊ ကျောင်း၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုများကို အနှောင့်အယှက်ပေးခြင်း၊ သို့မဟုတ် ပဋိပက္ခများ ဖန်တီးခြင်းတို့ကို ပြင်းထန်သော စည်းကမ်းချိုးဖောက်မှုအဖြစ် သတ်မှတ်မည်ဖြစ်ပြီး လိုအပ်ပါက ဥပဒေအရ အရေးယူမှုများအပါအဝင် သင့်လျော်သော

အရေးယူဆောင်ရွက်မှုများကို ကျောင်းမှ ပြုလုပ်နိုင်သည်။ အဖွဲ့ဝင်အားလုံးသည် တာဝန်ယူမှုရှိသော ဆက်သွယ်မှုကို ကျင့်သုံးရန်၊ ပရော်ဖက်ရှင်နယ်ဆန်မှုကို ထိန်းသိမ်းရန်နှင့် ဘေးကင်းပြီး လေးစားမှုရှိသော ကျောင်းပတ်ဝန်းကျင်ကို ဖန်တီးရန် ကူညီရန် မျှော်လင့်ထားသည်။

နားလည်သဘောတူညီမှု

"ကျွန်တော်/ကျွန်မသည် Dream Land International School ၏ ကျင့်ဝတ်သိက္ခာ စည်းမျဉ်းကို ဖတ်ရှုပြီး နားလည်ပါသည်။ ကျွန်တော်/ကျွန်မသည် ဤစည်းမျဉ်းများကို လိုက်နာကျင့်သုံးရန်နှင့် အားလုံးအတွက် ဘေးကင်းပြီး လေးစားမှုရှိသော သင်ယူမှုပတ်ဝန်းကျင်ကို အပြုသဘောဖြင့် ပံ့ပိုးကူညီရန် သဘောတူပါသည်။"

ကျောင်းသား အမည်: _____ လက်မှတ် _____

မိဘ/အုပ်ထိန်းသူ အမည်: _____ လက်မှတ် _____

အတန်းပိုင်ဆရာ/မ အမည်: _____ လက်မှတ် _____

တန်း/အတန်း : _____

ရက်စွဲ : _____